

**COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI**

PROVINCIA DI TRENTO

**Verbale di deliberazione n. 97  
del Comitato esecutivo della Comunità**

**OGGETTO: Approvazione modifica atto di riparto delle competenze del personale dipendente della Comunità della Valle dei Laghi.**

L'anno duemila**QUINDICI** addì **VENTIDUE** del mese di **DICEMBRE** alle ore 16.30 nell'ufficio della Comunità della Valle dei Laghi presso la sede di Vezzano, si è riunito il Comitato esecutivo della Comunità della Valle dei Laghi.

Presenti i signori:

- COMAI ATTILIO	PRESIDENTE
- MATURI ANNAMARIA	ASSESSORE
- TRAVAGLIA MASSIMO	ASSESSORE

Assente: --

Assiste il Segretario dott.ssa Cinzia Mattevi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Attilio Comai nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: Approvazione modifica atto di riparto delle competenze del personale dipendente della Comunità della Valle dei Laghi.**

**Deliberazione n. 97 dd. 22.12.2015**

**IL COMITATO ESECUTIVO DELLA COMUNITÀ**

**Premesso che:**

- con deliberazione della Giunta della Comunità n. 1 dd. 14.01.2014 si è provveduto ad approvare l'atto di riparto delle competenze per l'anno 2014;
- con deliberazione della Giunta della Comunità n. 68 dd. 29.04.2014 l'atto di riparto è stato variato a seguito del passaggio in mobilità di una nuova dipendente al Servizio Segreteria e di una nuova posizione di comando dalla PAT sempre al Servizio Segreteria, oltre ad un incarico direttivo esterno e al trasferimento al Servizio Socio Assistenziale di una unità dalla Segreteria. Con lo stesso provvedimento sono state anche aggiornate alcune competenze del Servizio Gestione del Territorio e dell'Ufficio Personale ed è stata meglio identificata l'organizzazione per quanto riguarda l'invio dei dati Avcpass ed i dati da inviare all'Osservatorio L.L.P.P. nazionale e locale con tutti i relativi accreditamenti;
- con deliberazione della Giunta della Comunità n. 100 dd. 05.06.2014, l'atto di riparto delle competenze è stato ulteriormente modificato a seguito dell'assunzione, in posizione di comando, della dott.ssa Nicoletta Deavi in sostituzione della responsabile del Servizio Socio-Assistenziale che è transitata in mobilità per passaggio diretto alla Comunità della Valle di Cembra. Nell'occasione sono state aggiornate alcune competenze del Servizio Segreteria, dell'Ufficio personale e del Servizio finanziario;
- con deliberazione della Giunta della Comunità n. 200 dd. 21.10.2015, l'atto di riparto delle competenze è stato nuovamente modificato a seguito dell'aggiornamento delle competenze del Servizio Segreteria (dott.a Cristina Bombardelli), dell'Ufficio personale (rag. Mauro Brundu) e del Servizio finanziario (rag. Isabella Pederzoli).

**Constatato** che, su richiesta della Responsabile del Servizio socio – assistenziale Istruzione e Assistenza Scolastica, si è stabilito di spostare, in accordo con le dipendenti ed a decorrere dall'1.01.2016, la dott.a Cristina Bombardelli attualmente in forze presso il Servizio Segreteria al Servizio Socio-Assistenziale, Istruzione e Assistenza Scolastica e la dott.ssa Stefania Biotti attualmente in servizio presso il Servizio Socio-Assistenziale al Servizio Segreteria.

Ne deriva che occorre aggiornare l'atto di riparto delle competenze.

Inoltre, a seguito dell'assunzione di una unità in comando dal Comune di Ragoli per un anno (Maura Graziadei) ed al pensionamento dell'unità in comando dalla Provincia Autonoma di Trento (Rosanna Colatarci) si ritiene di assegnare le competenze di quest'ultima alla nuova arrivata.

**Preso atto** che l'Assemblea della Comunità con delibera n. 3 del 12.02.2015 ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e il bilancio pluriennale per il periodo 2015 – 2017 e la relazione previsionale e programmatica.

**Preso atto** che con deliberazione di Giunta n. 16 dd. 26.02.2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, nella sua parte finanziaria relativa alla spesa.

**Preso inoltre atto** che il presente provvedimento, quale modificativo dell'atto di riparto delle competenze che aggiorna l'organizzazione dell'Ente, rientra nella competenza del Comitato Esecutivo della Comunità.

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, sulla presente proposta di deliberazione il Segretario generale ha espresso parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 19, comma 1 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L,

come modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L, il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. Di aggiornare, per i motivi di cui in premessa, l'atto di riparto delle competenze approvato con deliberazione della Giunta 200/2014 in conformità a quanto previsto nelle premesse del presente atto deliberativo, nel testo che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
  2. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione delle Aree Direttive per l'anno 2016 , con quantificazione delle relative indennità;
  3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 79, comma 4, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, data la necessità di rendere subito operative le modifiche per garantire un assetto organizzativo aggiornato alle effettive esigenze;
  4. di inviare copia della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 79, comma 2, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
  5. di dare evidenza, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
    - a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Comitato Esecutivo della Comunità ai sensi della L.R. 04.01.1993 n. 1 e successive modificazioni;
    - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.01.1971 n. 1199; (\*)
    - c) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104. (\*)
- (\*) i ricorsi b) e c) sono alternativi.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
*F.to Attilio Comai*

Il Segretario generale  
*F.to dott.ssa Cinzia Mattevi*

---

**CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del quarto comma dell'art.79 D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Vezzano, li 23.12.2015

Il Segretario generale  
*F.to dott.ssa Cinzia Mattevi*

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 79, primo comma, del T.U.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L)

Io sottoscritto Segretario certifico che copia della presente deliberazione è in pubblicazione per estratto all'Albo della Comunità della Valle dei Laghi dal 23.12.2015 al 02.01.2016 per 10 giorni consecutivi.

Vezzano, li 23.12.2015

Il Segretario generale  
*F.to dott.ssa Cinzia Mattevi*

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Vezzano, li 23.12.2015

Il Segretario generale  
*dott.ssa Cinzia Mattevi*