



Verbale di deliberazione n. 37 del Commissario

OGGETTO: Colonia estiva diurna "Valle dei Laghi - estate 2022". Approvazione atto di indirizzo e linee organizzative.

L'anno duemilaventidue addì sedici del mese di marzo alle ore 11:25 nella sede della Comunità della Valle dei Laghi in Piazza Perli 3 (Vezzano) a Vallegalli, il Commissario Attilio Comai, nominato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1616 dd. 16.10.2020, e rinnovato con deliberazione della Giunta provinciale nr. 1344 dd. 07.08.2021, esecutive

provvede all'esame e all'adozione del provvedimento deliberativo in oggetto.

Assiste e verbalizza il Segretario Generale Reggente dott.ssa Sara Rossini.

OGGETTO: Colonia estiva diurna "Valle dei Laghi - estate 2022". Approvazione atto di indirizzo e linee organizzative.

IL COMMISSARIO

Il presente provvedimento viene adottato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 3, della L.P. 06.08.2020 n. 6, dal Commissario nominato, prorogato e rinnovato con deliberazioni della Giunta provinciale n. 1616 di data 16.10.2020, n. 606 di data 16.04.2021 e n. 1344 dd. 07.08.2021, esecutive, nell'esercizio delle funzioni spettanti al Comitato della Comunità.

Premesso che:

da diversi anni la Comunità di Valle, durante la stagione estiva, sostiene le iniziative di colonia diurna, a beneficio dei bambini di età compresa tra i sei e gli undici anni. Il servizio di colonia estiva si è interrotto nelle estati 2020 e 2021 per l'emergenza covid ed è stato sostituito da attività alternative proposte da diverse associazioni.

Nelle riunioni della Conferenza degli assessori ai Servizi Sociali dei Comuni della Valle dei Laghi di data 25/01/2022 (prot. C16_1456_2022_I), si è convenuto sulla necessità di riprendere la proposta di una colonia diurna per ragazzi di età compresa tra i 6 e gli 11 anni, di 9 settimane da disporre nel periodo 20 giugno - 9 settembre 2022, con esclusione della settimana dal 15 al 19 agosto 2022, da svolgersi presso 3 strutture della valle messe a disposizione a proprie spese dai Comuni di Vallegalli, Madruzzo e Cavedine e raggiungibili con un servizio di trasporto, per un massimo di 30 iscrizioni settimanali, attivando le necessarie procedure per la scelta del soggetto cui affidare il servizio. La spesa destinata alla Colonia estiva diurna "Valle dei Laghi - estate 2022" è fissata in euro 17.450,00.=; la quota residua di finanziamento destinata alle attività estive, pari ad euro 2.550,00.=, sarà destinata ad altri interventi.

Dovendo avviare un **servizio sperimentale ex novo**, non essendo disponibile un dettagliato capitolato di servizio relativo alle precedenti esperienze estive pre-covid, che erano state gestite ed organizzate dalle associazioni del territorio con il contributo economico a copertura del disavanzo, e dato inoltre atto dei vincoli tuttora imposti dalla normativa sulla gestione delle attività per minori in costanza della emergenza sanitaria da covid, la Comunità di Valle ritiene necessario attivare una procedura diretta di scelta del contraente, regolando il servizio con un disciplinare contenente le condizioni sperimentali minime richieste. Il disciplinare - di cui si allega e approva lo schema - contiene le modalità di gestione richieste all'operatore che assumerà l'incarico, completo dei servizi connessi, quali la fornitura dei pasti e delle merende ed il servizio di trasporto.

La normativa di riferimento, allo stato attuale, è la DPG nr. 594 del 16/04/2021 avente ad oggetto Approvazione delle "Linee guida della Provincia autonoma di Trento per la gestione in sicurezza dei servizi conciliativi ed estivi 2021 per bambini/e e adolescenti".

Si intende pertanto assumere il presente atto di indirizzo con il quale si conferma di attivare nr. 9 (nove) settimane di servizio di colonia estiva "Valle dei Laghi – estate 2022" nel periodo sopra specificato, con le caratteristiche qualificanti specificate nell'allegato 1.

Dato atto che il valore dell'affidamento, sulla base dei conteggi predisposti da Servizio Socio Assistenziale, è in linea di massima il seguente:

9 settimane di colonia diurna – 25 iscrizioni medie settimanali (per un totale di 225 settimane di iscrizioni presunte), con l'impiego stimato di nr. 3 operatori (rapporto operatore/ragazzo minimo di 1 a 11):

- costo del personale, non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 28.500,00.-;
- costi accessori e di gestione, soggetti a ribasso in sede di offerta: € 22.000,00.-;
- oneri sicurezza non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 500,00.-

per un importo complessivo, esclusa IVA, di € 51.000,00.-, di cui € 29.000,00.- per costo del personale e oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso.

Dato atto che il valore dell'affidamento sarà proporzionalmente ridotto nel caso in cui le settimane di iscrizione risultassero essere inferiori al numero presunto (225), assunto quale riferimento per il calcolo dell'importo a base sopracitato, qualora l'attività preveda l'impiego di operatori in numero inferiore a tre (3) o qualora venissero attivate un numero di settimane di Colonia inferiore a 9;

Considerato quindi che per l'affidamento del servizio è previsto un importo di spesa pari ad euro 51.000,00.= iva esclusa per nove settimane di servizio;

Atteso peraltro, che **il costo effettivo a carico della Comunità di Valle è quantificabile in euro 17.450,00.=** in quanto la spesa complessiva per il servizio, compresi gli oneri fiscali, ammonta ad euro 53.550,00.= ed è abbattuta dall'utilizzo delle quote di iscrizione versate dalle famiglie utenti, che si quantificano in presunti euro 36.100,00.= (iva compresa).

Dato atto che gli spazi e le strutture destinate ad ospitare la colonia estiva sono messe a disposizione, senza oneri, dai Comuni di Madruzzo (prot. C16-1340_2022 A_), Cavedine (prot. C16-1341_2022 A_), e Vallelaghi (prot. C16-1339_2022 A_);

Dato atto che eventuali oneri per l'emergenza Covid saranno riconosciuti alla ditta aggiudicatrice ai sensi di legge;

Vista la L.P. 19 luglio 1990 n. 23, art. 21 comma 2 lett. h) che ammette il ricorso alla trattativa privata quando il valore del contratto non superi l'importo di € 192.300,00 ed il successivo comma 4 il quale dispone, ove ricorrono le ipotesi di cui alle lettere b), b bis), b ter) ed e) del comma 2 nonché in quella di cui alla lettera h) e qualora l'importo contrattuale non ecceda € 139.000,00, risultante dal combinato disposto di cui alla L.P. 2/2020 e al D.L. 77 dd. 31.05.2021, il contratto può essere concluso **mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei**.

Visto che in materia di acquisti beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione sono entrate in vigore delle disposizioni normative regolate in ultimo dall'art. 36 ter-1 della L.P. 19 Luglio 1990, nr. 23 il quale stabilisce che le Amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria utilizzando gli strumenti del Mercato Elettronico Provinciale (ME-PAT) o in mancanza di Beni o Servizi mediante gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP S.p.A. o in subordine mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di Legge.

Ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto, di autorizzare il Servizio Socio Assistenziale della Comunità di Valle ad avviare idonea procedura per l'individuazione dell'affidatario del servizio.

Atteso che il fornitore dovrà avviare il servizio il prima possibile, nei tempi compatibili con le procedure di iscrizione a servizi estivi dei ragazzi mediante Buoni di Servizio Pat e rispondendo così alle esigenze delle famiglie residenti di conciliazione dei tempi lavoro/famiglia nel periodo estivo.

Dato atto che il servizio viene affidato in via sperimentale per l'estate 2022.

Ritenuto pertanto di procedere all'individuazione del soggetto incaricato a svolgere il servizio **mediante affidamento diretto** ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell'art. 3 della L.P. 2/2016.

Dato atto che l'acquisto delle prestazioni avverrà mediante un **ordinativo di massima** emesso sulla piattaforma MePat tra i soggetti erogatori:

-iscritti alla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) al bando "Servizi ricreativi, culturali e sportivi" – Categoria merceologica di riferimento: 92320000-0.

- accreditati per l'erogazione di servizi uguali o analoghi a quello oggetto dell'appalto, acquistabili mediante Buoni di servizio (vedi delibera G.P. 322 dd. 2.03.2018 e ss.mm.).

Ricordato che:

- l'art. 79 dello Statuto d'Autonomia e l'art. 48 della L.P. n. 18 /2015 prevedono che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, individuando inoltre gli articoli del decreto legislativo n. 267 del 2000 che trovano applicazione agli enti locali della Provincia Autonoma di Trento. Tali disposizioni sono adottate con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;
- l'art. 11, comma 12 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. prevede un'applicazione graduale del nuovo sistema contabile disponendo il posticipo di un anno di alcuni principi. Dal 2017 gli EE.LL trentini adottano quindi gli schemi di bilancio previsti dal nuovo sistema contabile, con valore a tutti gli effetti giuridici, anche riguardo alla funzione autorizzatoria;
- in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, sancito all'allegato 1 previsto dall'art. 3, comma 1 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;
- il punto 2 dell>All. 4/2 del D.Lgs 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. ed ii. e il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e s.m.;
- la L.P. 9.12.2015 n. 18;
- il Regolamento di contabilità della Comunità approvato con deliberazione consiliare n. 29 dd. 27.12.2018;
- lo Statuto della Comunità della Valle dei Laghi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- la L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino".

Richiamato in particolare il comma 1 dell'art. 54 della L.P. 09.12.2015 n. 18 che prevede che "*in relazione alla disciplina contenuta nelle disposizioni del Decreto legislativo 267 del 2000 non richiamate da questa legge, continuano a trovare applicazione le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.*"

Viste:

- la deliberazione n. 11 dd. 10.02.2022, adottata dal Commissario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio della Comunità, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione n. 12 dd. 10.02.2022, adottata dal Commissario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio della Comunità, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 e i relativi allegati;
- la deliberazione n. 13 dd. 10.02.2022, adottata dal Commissario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Comitato esecutivo della Comunità, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024.

Visto che in base agli atti sopracitati, la competenza ad adottare la presente deliberazione è del Comitato esecutivo.

Viste la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1616 di data 16.10.2020, avente ad oggetto “Art. 5 della L.P. 6 agosto 2020, n. 6: nomina dei commissari nelle Comunità” e successive deliberazioni, esecutive n. 606 di data 16.04.2021 e n. 1344 dd. 07.08.2021 avente ad oggetto: “Comunità di Valle, Commissari nominati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1616 del 16/10/2020 - Rinnovo degli incarichi ai sensi dell’art. 5 della L.P., 6 agosto 2020, n. 6 così come modificato con l’art. 7 della L.P. 4 agosto 2021, n. 18”, ove, fra l’altro, viene effettuata, prorogata e rinnovata la nomina del Commissario della Comunità della Valle dei Laghi dando atto che lo stesso provvederà “all’amministrazione dell’ente esercitando tutte le funzioni del presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di comunità previste dalla legge e dallo statuto dell’ente secondo le indicazioni di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1616 di data 16 ottobre 2021”, e stabilendo la durata dell’incarico dall’esecutività della medesima deliberazione 1344/2021 fino al 31 dicembre 2022.

Ritenuto necessario dichiarare l’immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 183, comma 4, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2, stante l’urgenza di individuare il fornitore che avvii il prima possibile il servizio, nei tempi compatibili con le procedure di iscrizione ai servizi estivi mediante Buoni di Servizio, rispondendo così alle esigenze di conciliazione dei tempi lavoro/famiglia del periodo estivo delle famiglie residenti.

Dato atto che:

- ai sensi dell’art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, sulla presente proposta di deliberazione sulla presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Socio Assistenziale ha espresso parere di regolarità tecnica;
- ai sensi dell’art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, sulla medesima proposta di deliberazione la Responsabile Finanziario ha espresso parere di regolarità contabile.

DELIBERA

1. di attivare, in via sperimentale per l'estate 2022, nr. 9 (nove) settimane di servizio di colonia estiva "Valle dei Laghi – estate 2022" nel periodo dal 20 giugno al 9 settembre 2022, con esclusione della settimana dal 15 al 19 agosto 2022;
2. di approvare le linee di indirizzo relative all'organizzazione della Colonia estiva con le caratteristiche qualificanti specificate nell'allegato 1 e tenuto conto delle Linee Guida tuttora vigenti (rif. DGP 594/2021) aventi ad oggetto "Linee guida della Provincia autonoma di Trento per la gestione in sicurezza dei servizi conciliativi ed estivi 2021 per bambini/e e adolescenti";
3. di autorizzare il Servizio Socio Assistenziale a procedere all'individuazione del soggetto incaricato a svolgere il servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell'art. 3 della L.P. 2/2016, secondo le indicazioni di cui alle premesse;
4. di stabilire quale somma a base d'asta per il servizio in parola l'importo di € 51.000,00.-, oneri fiscali esclusi, di cui € 29.000,00.- per costo del personale e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
5. di dare atto che il valore dell'affidamento è stimato per 9 settimane di colonia diurna e 25 iscrizioni medie settimanali (per un totale di 225 settimane di iscrizioni presunte), con l'impiego di

nr. 3 operatori e che il valore dell'affidamento sarà ridotto in proporzione al numero di operatori effettivamente impiegati e nel caso in cui le settimane di iscrizione risultassero essere inferiori al numero presunto (225), assunto quale riferimento per il calcolo dell'importo a base sopracitato;

6. di dare atto che il costo effettivo a carico della Comunità di Valle è quantificabile in euro 17.450,00.= in quanto la spesa complessiva per il servizio, compresi gli oneri fiscali, ammonta ad euro 53.550,00.= ed è ridotta dall'utilizzo delle quote di iscrizione versate dalle famiglie utenti, che si quantificano in presunti euro 36.100,00.= (Iva compresa);

7. di autorizzare il Responsabile del Servizio Sociale, senza necessità di ulteriore approvazione, ad apportare ai documenti allegati tutte le modifiche non sostanziali che si dovessero rendere necessarie ai fini di una migliore e più chiara definizione dei suoi contenuti;

8. di rinviare a successivi specifici provvedimenti del Responsabile del Servizio Socio Assistenziale la determinazione degli impegni riferiti ai progetti/interventi che saranno attivati;

9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4° del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, per le motivazioni esposte in premessa;

10. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Comitato esecutivo ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199; (*)

c) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104. (*)

(*) I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art.120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e s.m.

In particolare :

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;

- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

| | | |
|--|---|---|
| Il Commissario <i>Attilio Comai</i> |  | il Segretario Generale Reggente <i>dott.ssa Sara Rossini</i> |
|--|---|---|

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- parere di regolarità contabile
- attestazione di pubblicazione ed esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.