

## COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI

Piazza Mons. Perli 3 (Vezzano)  
38096 – VALLELAGHI

Tel: 0461/340163 - Fax: 0461/340857  
Email: [segreteria@comunita.valledeilaghi.tn.it](mailto:segreteria@comunita.valledeilaghi.tn.it)  
C.F.: 96085260220 P.IVA: 02237030222

## DETERMINAZIONE

N. 13 DD. 22.03.2024

SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

**OGGETTO:** Colonia Diurna Estiva “Valle dei Laghi 2024”. Ripetizione dell’incarico assegnato per l’anno 2023 alla Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio di Trento - CF e P.IVA 01522650223 secondo le previsioni della procedura di affidamento avente CIG 975752545B.

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto del Presidente n. 29 del 28/02/2023, avente ad oggetto “*Servizi di conciliazione per bambini 6-11 anni in Valle dei Laghi: colonia estiva 2023 (ripetibile anche per il 2024). Approvazione atto di indirizzo e linee organizzative.*” con il quale è stato approvato l’atto di indirizzo per l’affidamento di un servizio di colonia diurna estiva di 9 settimane per l'estate 2023, che ha disposto:

- il seguente costo annuo stimato:

1. costo del personale, non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 28.500,00.-;
2. costi accessori e di gestione, soggetti a ribasso in sede di offerta: € 24.000,00.-;
3. oneri sicurezza non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 500,00.-

per un importo complessivo, esclusa IVA, di € 53.000,00.-, di cui € 29.000,00.- per costo del personale e oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso;

- di procedere mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei ai sensi della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, art. 21 comma 2 lett. h) ed il successivo comma 4;

- di individuare i soggetti da interpellare mediante manifestazione interesse;

- di prevedere la facoltà per l’Ente committente di ripetere l’incarico anche nel 2024.

**Visto** l’esito della manifestazione di interesse, il cui termine scadeva il 14/03/2023.

**Richiamata** la Determinazione n. 17 del 15/03/2023, avente ad oggetto “*Colonia Diurna Estiva “Valle dei Laghi 2023-2024”. Approvazione del capitolato d’oneri per lo svolgimento delle attività ed il modulo per la formulazione della proposta progettuale di servizio*” con la quale si è disposto di procedere all’individuazione del soggetto incaricato a svolgere il servizio:

- tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990;

- individuando il soggetto erogatore tra quelli che hanno manifestato rispondendo all’apposito avviso;

- mediante indagine di mercato sulla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) al bando “*Servizi ricreativi, culturali e sportivi*” – Categoria merceologica di riferimento: 92320000-0.

**Visto** l’esito dell’indagine di mercato nr. 8000004965 svolta su MePAT in esecuzione della citata deliberazione del Presidente n. 29 del 28/02/2023 e della Determinazione n. 17 del 15/03/2023, e richiamato il verbale di confronto delle proposte pervenute (ns. prot. C16-2088-03.04.2023\_I), dal quale emerge la preferenza manifestata per il progetto della Cooperativa Sociale Kaleidoscopio, per il complessivo importo, risultante dall’offerta economica di € 52.922,00.- + IVA, così determinato:

1. costo del personale, non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 28.500,00.-;
2. costi accessori e di gestione, soggetti a ribasso in sede di offerta: € 23.922,00.-;
3. oneri sicurezza non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 500,00.-.

**Richiamata** la Determinazione n. 22 del 04/04/2023, avente ad oggetto “*Colonia Diurna Estiva “Valle dei Laghi 2023” (ripetibile per il 2024). Incarico alla Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio di Trento - CF e P.IVA 01522650223 ai sensi dell’art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell’art. 3 della L.P. 2/2020. CIG 975752545B.*” con la quale si è disposto:

- di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell’art. 3 della L.P. 2/2020 con un ordinativo d’acquisto telematico tramite MePAT da sottoscrivere con la Società Cooperativa Kaleidoscopio per l’anno 2023, riservandosi l’opzione di ripetere l’incarico anche per l’anno 2024.

- di attribuire all’ordinativo il CIG 975752545B per l’importo complessivo biennale di € 105.844,00.- iva

esclusa;

- il costo effettivo annuo a carico della Comunità di Valle è quantificabile in massimo euro 19.500,00.= (iva ed ogni altro onere compresi) in quanto la spesa complessiva presunta per il servizio, compresi gli oneri fiscali, che ammonta ad euro 52.922,00.= più iva al 5% sarà coperta dall'utilizzo diretto da parte dell'aggiudicatario delle quote di iscrizione versate dalle famiglie utenti, che sono fissate in € 160,00.= a settimana.

**Accertato** che il servizio svolto dalla Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio, relativo al servizio di colonia estiva diurna 2023 è stato svolto con regolarità e in modo adeguato e conforme alle pattiuzioni contrattuali;

**Ritenuto** pertanto, dopo attenta valutazione, di utilizzare la facoltà prevista nel contratto di appalto del servizio sopra richiamato e conseguentemente prorogare l'appalto del servizio a favore della Soc. coop. Soc. Kaleidoscopio anche per l'edizione estiva 2024 (a partire dal mese di marzo per la fase di gestione delle iscrizioni e indicativamente dal 15 giugno al 7 settembre per lo svolgimento delle 9 settimane di colonia).

**Ritenuto** pertanto di attivare l'opzione di proroga del contratto di appalto secondo le previsioni dei citati Decreto del Presidente n. 29 del 28/02/2023, Determinazione n. 17 del 15/03/2023 e Determinazione n. 22 del 04/04/2023, per l'anno 2024 prevedendo:

- di assegnare il servizio di Colonia Estiva per l'anno 2024 alla Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio;
- di attribuire all'ordinativo il CIG 975752545B, biennale, per l'importo complessivo di € 105.844,00.- iva esclusa;
- di quantificare il costo effettivo annuo a carico della Comunità di Valle in massimo euro 19.500,00.= (iva ed ogni altro onere compresi) in quanto la spesa complessiva presunta per il servizio, compresi gli oneri fiscali, stimata in euro 52.922,00.= più iva al 5% sarà coperta dall'utilizzo diretto da parte dell'aggiudicatario delle quote di iscrizione versate dalle famiglie utenti, che sono fissate in € 160,00.= a settimana.

**Ritenuto** pertanto di assumere l'impegno di spesa per l'anno 2024 per l'importo di € 19.500,00.- per la gestione dei servizi in parola al capitolo 3131/40 (Missione 12 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3) p.d.c. finanziario 1.3.2.15.8 del bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024, che presenta adeguato stanziamento.

**Dato quindi atto**, che qualora il disavanzo risultante dal totale dei costi sostenuti dall'aggiudicatario decurto dell'importo massimo di € 19.500,00.= (costo a carico della Comunità di Valle) superi il totale delle entrate raccolte con le quote di iscrizione versate dalle famiglie, tale disavanzo rimane a carico dell'aggiudicatario stesso.

#### **Ricordato che:**

- l'art. 79 dello Statuto d'Autonomia e l'art. 48 della L.P. n. 18 /2015 prevedono che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applichino le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, individuando inoltre gli articoli del decreto legislativo n. 267 del 2000 che trovano applicazione agli enti locali della Provincia Autonoma di Trento. Tali disposizioni sono adottate con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;
- l'art. 11, comma 12 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. prevede un'applicazione graduale del nuovo sistema contabile disponendo il posticipo di un anno di alcuni principi. Dal 2017 gli EE.LL trentini adottano quindi gli schemi di bilancio previsti dal nuovo sistema contabile, con valore a tutti gli effetti giuridici, anche riguardo alla funzione autorizzatoria;
- in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, sancito all'allegato 1 previsto dall'art. 3, comma 1 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;
- il punto 2 dell'All. 4/2 del D.Lgs 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

#### **Visti:**

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. ed ii., entrato in vigore il 15.06.2018, e il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e s.m.;
- la L.p. 9.12.2015 n. 18;
- il Regolamento di contabilità della Comunità approvato con deliberazione consiliare n. 29 dd. 27.12.2018;

- lo Statuto della Comunità della Valle dei Laghi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. “Norme in materia di governo dell’autonomia del Trentino”.

**Richiamato** in particolare il comma 1 dell’art. 54 della L.P. 09.12.2015 n. 18 che prevede che “*in relazione alla disciplina contenuta nelle disposizioni del Decreto legislativo 267 del 2000 non richiamate da questa legge, continuano a trovare applicazione le corrispondenti norme dell’ordinamento regionale o provinciale.*”

**Viste:**

- la deliberazione n. 39 dd. 27.12.2023, adottata dal Consiglio dei Sindaci della Comunità, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 ed il bilancio di previsione 2024-2026 con i relativi allegati;
- il decreto n. 202 dd. 28.12.2023, adottato dal Presidente della Comunità, dichiarato immediatamente esecutivo, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 nella sua parte finanziaria;
- il decreto n. 10 dd. 01.02.2024, adottato dal Presidente della Comunità, dichiarato immediatamente esecutivo, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024 - 2026 per la parte concernente i compiti di gestione assegnati ai responsabili di servizio e ufficio.

**Visto** che la competenza ad adottare il presente provvedimento è del Servizio Socio Assistenziale, Istruzione e Assistenza scolastica.

## DETERMINA

1. di attivare, per le ragioni esposte in premessa, l’opzione di proroga dell’appalto per il servizio di colonia estiva diurna Valle dei Laghi, conferito con Determinazione n. 22 del 04/04/2023 alla Soc. Coop. Sociale Kaleidoscopio, avente sede in Trento, Fraz. Povo, Via Sommarive 4, CF e P.IVA 01522650223, per l’edizione estiva 2024 precisando che rimangono invariate le condizioni e le clausole di cui al contratto iniziale e relativo capitolato speciale d’appalto;
2. di dare atto che la proroga dell’incarico viene formalizzata mediante specifico ordinativo d’acquisto;
3. di precisare che il corrispettivo da riconoscere alla controparte relativamente alla proroga di cui al precedente punto 1) non comporta alcun maggior costo a carico di questa Comunità rispetto a quanto sino ad oggi corrisposto e determina un onere a carico del bilancio pari a complessivi € 19.500,00 IVA compresa;
4. di dare atto che alla spesa complessiva la Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio farà fronte con le quote di iscrizione versate dalle famiglie utenti e che, a carico della Comunità di Valle saranno posti i costi non coperti da dette entrate, per un importo massimo pari ad € 19.500,00.- (iva compresa);
5. di impegnare pertanto la spesa relativa al servizio di cui al presente provvedimento per l’importo complessivo di € 19.500,00.- al capitolo 3131 articolo 40 (Missione 12 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3) p.d.c. finanziario 1.3.2.15.8 del bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024, che presenta adeguato stanziamento;
6. di dare atto che l’aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (CIG 975752545B) secondo quanto previsto dall’art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, obbligandosi a comunicare alla Comunità entro sette giorni dalla comunicazione dell’affidamento del presente incarico, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 della norma sopra richiamata, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
7. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 29 dd. 27.12.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà dalla data di apposizione del visto;
8. di dare evidenza che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Commissario

- della Comunità ai sensi dell'art. 183 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

(\*) I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e s.m.. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Fausto Galante*

---

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa (art. 5 R.C.).

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*Rag. Isabella Pederzolli*

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*