



COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI PROVINCIA DI TRENTO

Vallelaghi, 13/05/2026

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art.20). Numero di protocollo e data protocollazione inclusi nella segatura di protocollo, nell'oggetto della PEC o in testata al documento. (da citare nella corrispondenza)

AVVISO AL PUBBLICO

Avvio del procedimento di revisione del Piano di Comunità per la gestione dei rifiuti speciali

Il Presidente della Comunità della Valle dei Laghi, dott. Luca Sommadossi, in esecuzione del decreto presidenziale n. 78/2026 dd. 13/05/2026, informa la cittadinanza e i soggetti interessati dell'avvio del procedimento per la revisione generale del Piano di Comunità per la gestione dei rifiuti speciali (già piano comprensoriale).

Motivazioni e finalità

L'attuale pianificazione, approvata originariamente dal Comprensorio C5 nel 1997, risulta ormai obsoleta e non più rispondente all'evoluzione tecnica, economica e normativa del settore edilizio. La revisione si pone l'obiettivo di:

- Aggiornare il quadro conoscitivo relativo alla localizzazione delle discariche per rifiuti derivanti da attività di demolizione e costruzione.
- Adeguare il piano ai nuovi criteri provinciali (escludenti, penalizzanti e preferenziali) e alle più onerose modalità di gestione e bonifica delle discariche.
- Rivalutare il fabbisogno impiantistico territoriale e la validità dei vincoli di destinazione d'uso attualmente esistenti.

La revisione del piano riguarda esclusivamente le discariche per inerti, in quanto la pianificazione relativa ai centri di rottamazione è ora di competenza della Provincia Autonoma di Trento.

Modalità di partecipazione

Al fine di raccogliere istanze, proposte ed osservazioni, propedeutiche, raccolte a titolo informativo al fine di valutare gli interessi presenti sul territorio in ordine alla redazione del nuovo piano, i cittadini e gli enti interessati possono presentare i propri contributi entro il termine perentorio del 19 giugno 2026.

Le osservazioni dovranno essere indirizzate alla Comunità della Valle dei Laghi tramite una delle seguenti modalità:

1. Consegna di persona presso gli uffici della Comunità, di persona o tramite posta raccomandata.
2. Invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo istituzionale dell'ente.

Per ogni ulteriore informazione, riferimenti di contatto e per consultare la documentazione relativa al procedimento, si invita a visitare il sito web istituzionale:

www.comunita.valledeilaghi.tn.it

Termini di svolgimento del procedimento

Raccolta di osservazioni relative al piano ed alla sua revisione - 60 giorni

Elaborazione dei dati, raccolta delle indicazioni dei Comuni e predisposizione proposta nuovo piano 180 giorni dal termine della raccolta delle osservazioni.

Approvazione del nuovo piano entro 60 giorni dalla conclusione delle eventuali procedure di Valutazione Ambientale Strategica, le cui tempistiche non dipendono dalla Comunità della Valle dei Laghi, ma dalla Provincia Autonoma di Trento (Agenzia per la protezione dell'Ambiente) a cui le valutazioni saranno affidate.

Responsabile del Procedimento

La gestione del procedimento è affidata al Segretario Generale, dott. Mariano Carlini, a cui è possibile rivolgersi per informazioni presso la sede della Comunità ed ai seguenti contatti: numero telefonico: 0461340163 – email: segretario@comunita.valledeilaghi.tn.it.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

In relazione alla raccolta di istanze e osservazioni, la Comunità della Valle dei Laghi informa gli interessati su quanto segue:

- **Titolare del trattamento:** Comunità della Valle dei Laghi, con sede a Vallelaghi (TN), Piazza Perli 3 (email: segreteria@comunita.valledeilaghi.tn.it; PEC: comunita@pec.comunita.valledeilaghi.tn.it).
- **Responsabile per la Protezione Dati (RPD):** Il soggetto individuato è il Consorzio dei Comuni Trentini, via Torre Verde 23, Trento (email: servizioRPD@comunitrentini.it).
- **Finalità e base giuridica:** I dati personali (identificativi semplici) vengono trattati per la gestione dei rapporti con i cittadini e le relazioni istituzionali nell'ambito del procedimento amministrativo. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.
- **Modalità di trattamento e conservazione:** Il trattamento avviene con strumenti informatici o manuali da parte di personale autorizzato, adottando misure di sicurezza idonee a prevenire la perdita o l'uso illecito dei dati. I dati saranno conservati secondo i tempi dettati dalla normativa vigente in materia di archivi della Pubblica Amministrazione.
- **Natura del conferimento:** Il conferimento dei dati è **obbligatorio**. Il mancato conferimento impedisce all'Ente di espletare le proprie funzioni istituzionali e di prendere in carico le osservazioni presentate.
- **Diritti dell'interessato:** I soggetti interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica, l'integrazione o la limitazione del trattamento. È inoltre possibile opporsi al trattamento per motivi legittimi o proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali

Il Presidente
dott. Luca Sommadossi

(documento firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).